

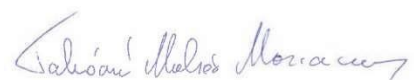


A Türr István Gimnázium és Kollégium

Kollégium Munkaterve

a 2024/2025-es tanévre

Készítette:


Takácsné Molnár Marianna
kollégiumvezető

1. Bevezetés

A kollégium 2023/2024-as munkatervét a tanév előkészítő nevelőtestületi értekezletein (iskolai és kollégiumi) elhangzottak, a csoportvezető nevelőtanárok munkatervei, a köznevelési törvény valamint a Kollégiumi nevelés országos alapprogramja (59/2013. EMMI rendelet) előírásai alapján állítottuk össze.

A kollégium telephelye: 8500 Pápa, Erkel Ferenc utca 39.

1.1. Megbízások

Kollégiumvezető, programgazda: Takácsné Molnár Marianna

Csoportvezető nevelőtanárok: Inczedy Péterné, Kolláth Anita, Németh Márton Károly, Varga István, Varga Ernő

Pszichológus: Sütő Szilvia

Kollégiumi nevelőtanárok: Ösz-Varga Marianna, Mehringer László

AJTP programfelelős: Porpáczy Alíz, Varga Ernő

2. Helyzetelemzés

2.1. Statisztikai adatok:

Tanulólétszám: 127 fő

Csoportok száma: 5

Pedagógusok száma: 7 fő

Csoportvezető nevelőtanár: 5 fő

Kollégiumvezető: 1 fő

Pszichológus: 1 fő

2.2. Személyi feltételek

Tihanyi Tamás és Sági Szabolcs látja el a portai és karbantartási feladatokat. A takarítási munkát 3 fő látja el az épületben.

2.3. Tárgyi feltételek

Nyáron tisztasági festés történt a zuhanyzóban, wc-ben, a III. emeleten 3 szobában.

2.4. Tanulói adatok

Osztály jelölése	Kollégiumi létszám	Fiú	Lány
9.AJTP	25	5	20
9. F	20	9	11
10. F	28	4	24
11.F	22	8	14
12. F	26	12	14
Gimnázium	6	0	6
Összesen	127	38	89

- Szeptember 1-vel 127 fővel kezdjük meg a tanévet.

2.5. Kollégiumi csoportok, csoportvezető nevelőtanárok

9.AJTP (Arany János tanulócsoport)	Varga Ernő
9.F (Magenta tanulócsoport)	Varga István
10.F (Szendrey Júlia tanulócsoport)	Inczedy Péterné
11.F (Széchenyi Zsigmond tanulócsoport)	Németh Márton Károly
12.F (Szabó Magda tanulócsoport)	Kolláth Anita

3. Az Arany János Tehetségfejlesztő Program megvalósulása a kollégiumban

Ennek az esélyteremtő programnak a megvalósítása kihívás és felelősség is egyben. Az Arany János Tehetseggondozó Program tehetséges diákok felkarolásával segíti az értelmiségi életpályához vezető utat. Ennek folyamatos és állandó értékmérője, hogy mennyivel jutott közelebb valaki a saját tanulási céljaihoz. A Türr István Gimnázium és Kollégium kollégiuma nagymértékben elősegíti, hogy a gyerekek biztonságban, komfortos körülmények között élhessenek, megkapjanak minden emberi, szakmai segítséget, törődést, mely fejlődésükhöz, felzárkózásukhoz, esetleges szocio-kulturális hátrányaik leküzdéséhez szükséges. Mindezt bátorító, empátikus, következetes nevelési attitűddel áthatott pedagógiai környezetben

valósítjuk meg. A program tanulóink tehetséggondozását, hátránykompenzációját hivatott szolgálni.

3.1. Az Arany János Tehetséggondozó Program 2024/2025-es tanévének kollégiumi feladatai

Együttműködés, tapasztalatcsere, kapcsolattartás partnerintézményekkel

- Szakmai együttműködés erősítése a gimnáziummal (ütemtervek megküldése, egyeztetések, megbeszélések)
- Országos AJTP konferenciákon való részvétel, tapasztalatcsere az AJTP-ben résztvevő kollégiumok között
- Kapcsolatépítés a megye, a város, valamint a Pápai Tankerületi Központoz tartozó általános iskolákkal
- Együttműködés a tantestület tagjaival, egyetértés a célokban, következetesség az elvárásokban, a megvalósításban
- Kapcsolattartás a város kulturális intézményeivel, a rendőrkapitánysággal, a családsegítő szolgálattal
- Kapcsolatrendszer erősítése, kiépítése a fejlesztésben részt vevők között, szakmai szolgáltatókkal és szakszolgálatokkal, a területileg illetékes gyermekjóléti szolgálattal, települési önkormányzatokkal, nemzetiségi önkormányzatokkal, civil szervezetekkel, nemzetközi partnerekkel, fenntartóval

Szülőkkel való kapcsolattartás

- Családi nap szervezése programhétvége keretében
- Szülői értekezlet a kollégiumban

Beiskolázás, toborzás

- Beiskolázásban való együttműködés a főigazgatóval, főigazgató-helyettesekkel, programfelelősökkel
- Toborzási tevékenység hatékonyabbá tétele, az Arany János Tehetséggondozó Program folyamatos népszerűsítése
- Pályaválasztási kiállításon való részvétel (Veszprém)

- Nyílt nap szervezése az AJTP-be jelentkezők részére a kollégiumi DÖK szervezésével és részvételével
- Veszprém megye és Pápa város és környéke általános iskolák vezetőinek és osztályfőnökeinek telefonon történő megkeresése toborzási hét keretében
- Információs levelek, szórólapok, tájékoztatók elküldése általános iskolákba
- Facebook oldalon és az iskola honlapján rendezvényekről, kirándulásról beszámolók közzé tétele, AJTP blog szerkesztése, volt és jelenlegi AJTP diákok bevonása
- Felvételi rendszer megszervezése az iskolával közösen
- 7. tábor szervezése az AJTP várományos diákjainak

Szakmai fejlesztések, feladatok

- Egyéni fejlesztési terv elkészítése valamennyi tanuló esetében a gimnáziummal közösen, a fejlesztési terv folyamatos vezetése.
- AJTP projektek megvalósulásának segítése egész tanévben, anyaggyűjtés, felkészülés segítése a kollégiumi hétvégék programjai keretében
- Tanári kompetenciák fejlesztése, országos tapasztalatok helyi programba való beépítése, jó gyakorlatok elsajátítása, részvétel online továbbképzéseken
- Országos AJTP tanévnyitó konferencián való részvétel
- Éves szakmai beszámolók, feladatterv elkészítése, költségvetési egyeztetések
- Hátrányos helyzet felmérése, családi szocializációs háttér feltérképezése.

3.2. AJTP kerettantervéhez kapcsolódó feladatok

- AJTP kollégiumi hétvégék szervezése minden évfolyamon – gazdagítás a társadalmi, természeti és technikai értékeink bemutatásával, kulturális, szabadidős és sportprogramok az ÖKO szemlélet jegyében
- AJTP-blokk órák megtartása: önismeret, életmód-életvitel, felzárkóztató foglalkozások, gazdagító foglalkozások, korrepetálások, tehetség gondozás
- Tanulásszervezési feladatok kiemelt figyelemmel kísérése, szaktanári segítség megszervezése, felzárkóztatás, érettségire való felkészítés
- Kötelező tanulószoba megszervezése tanári felügyelettel a rászoruló tanulóknak a 9/AJTP-12. évfolyamon

- Nyelvvizsgára, ECDL vizsgára való felkészítés, gyakorlási lehetőség biztosítása, próba nyelvvizsga lehetőségének támogatása akár nyelvi hétvége keretében
- Pályaorientációs feladatok előtérbe helyezése a felsőbb évfolyamokon, pályakövetés pszichológus segítségével
- Sporttevékenység koordinálása programhétvége keretében (kerékpár, vízitábor), mozgáskultúra fejlesztése, egészségnap, uszodabérletek biztosítása
- A tanulók tehetségjegyeinek feltárása, kibontakoztatásának segítése (szereplési lehetőség biztosítása, zeneiskolai tanulmányok támogatása)
- AJTP Országos Nyelvi Verseny szervezése, 2025. áprilisában a kollégium segítségével
- A kiemelkedő teljesítményt nyújtó, valamint a rászoruló tanulók anyagi támogatása (étkezés)
- Jogosítvány megszerzésének támogatása.
- A kollégiumi hagyományos rendezvényeken való részvétel ösztönzése.
- Kulturális élet színesítése (színházbérlet biztosítása).
- A monitori jelentésben leírt feladatok végrehajtása
- Az eredményességi tervek használata, értékelése

3.3. Az AJTP nevelési-oktatási programjának megszervezése

- Az AJTP tanulóinak heti kollégiumi óraszámánál a Kollégium Nevelés Országos Alapprogramjában meghatározott heti 15 óra elfoglaltság az irányadó, ezen felül illesztjük be a tanulók napirendjébe az AJTP- blokk óráit, valamint a tehetséggondozó foglalkozásokat.
- A foglalkozásokat meghatározott tematika szerint tartják a nevelőtanárok és a szaktanárok.
- Az iskolával kialakult megállapodás alapján a kerettanterv szerinti tanulásmódszertan órákat az iskolában látogatják a tanulók.
- Az AJTP-ben részt vevő tanulók a szorgalmi időszak hónapjában 6 alkalommal, péntek délutántól vasárnap estig tartó programhétvégén vesznek részt. A kollégiumi hétvégék programja színes, sokrétű (színház-, mozi-, kiállítás látogatás, túrázás, kirándulás, sport, és tanulmányi versenyek, stb...).
- A hétvégék és a foglalkozások megszervezésekor alkalmazzuk a foglalkozások és foglalkozási idők átcsoportosításának lehetőségét biztosító szabályt.

- A tanulók minden tanévben különböző országos versenyeken, táborokon és fesztiválokon vesznek részt.
- Állandó AJTP-s programjaink, versenyek: Fonyódligeti Gólyatábor, Pécsi Művészeti Fesztivál, Gymnasion Sporthétvége-Bonyhád, AJTP irodalmi verseny, AJTP Informatika verseny, AJTP nyelvi verseny, Mentovich Ferenc Természettudományi verseny, Fizika becslési verseny.

4. Nevelő-oktató munka célja, feladatai

A kollégiumi nevelőtanár munkáját a jogszabályokban foglaltak szerint végzi, tevékenységét a tudás, az igazságosság, a rend, a szabadság, a méltányosság, a szolidaritás erkölcsi és szellemi értékei, az egyenlő bánásmód, valamint az egészséges életmódra és a fenntartható fejlődésre nevelés határozzák meg.

4.1. A tanév kiemelt pedagógiai feladatai

- A tanulók tanulmányi munkája hatékonyságának, eredményességének növelése
- Szervezeti célok: intézményi önértékelési rendszer kidolgozása, megvalósítása
- Intézményen belüli kommunikáció megerősítése
- Infrastrukturális fejlesztések átgondolt ütemezés szerint

4.2. Nevelői munka

- Az újonnan érkező diákok beilleszkedése idősebb diáktársaik segítségével
- A tanulók, megismerése
- Az eltérő szokásoktól, normáktól való különbözőség közösségi szintű kezelése,
- A tanulás iránt motiválatlan tanulók aktivitásának fokozása,
- A tudás elfogadott értéként való megjelenítése
- Nyugodt derűs légkör kialakítása
- Szeretetteljes, gyermekközpontú nevelés
- Szakmai igényesség, a hivatástudat, a felelősség napi szinten tartása
- Differenciált, személyre szabott egyéni törődés megvalósítása
- A pozitív egyéni és közösségi minták kiemelése
- Értékelés csoport és kollégiumi szinten
- A közvetlen környezet iránti igényesség kialakítása, fejlesztése
- Lemorzsolódás csökkentése

4.3. Tanulás segítése

- A tanulmányi munka nyomon követése, ellenőrzése, értékelése
- A felzárkóztatás, a tehetséggondozás megszervezése, folyamatos működtetése
- Fejlesztési feladatok meghatározása egyénre, csoportra
- Pszichológus biztosítása az egyéni problémák megoldásához és támogatásához
- Egyéni tanulásmódszertan foglalkozások
- Tanulószobát igénylők névsorának összeállítása havi átlagok alapján
- A tanulók iskolai teljesítményének folyamatos figyelemmel kísérése
- Tanulmányi teljesítmények rendszeres értékelése (félévenként kollégiumi, havonta csoportszinten)

4.4. Hátránykompenzáció

- Szociális támogató rendszer kialakítása, felülvizsgálata
- Tanulói élethelyzetek figyelemmel kísérése
- Egyéni támogatási lehetőségek feltárása és nyomon követése
- Az eszköztár folyamatos bővítése, továbbá olyan eszközrendszer biztosítása, amely a tanulók egyéni fejlesztését szolgálja

4.5. Egyéb feladatok

- A hiányzások számának csökkentése
- A diákönkormányzat hatékony működése
- A károkozások visszaszorítása folyamatos ellenőrzéssel és számonkéréssel
- A hagyományok ápolása
- Színvonalas programok biztosítása
- A tolerancia és a közösségi alkalmazkodóképesség
- Az intézmény önálló arculatának megtartása, további fejlesztése
- Kollégiumi program hatékony és sikeres megvalósítása
- Pedagógus minősítés a kollégiumban

Felelősök. kollégiumvezető, valamennyi nevelőtanár, pszichológus

5. A tanév foglalkozásai, programjai

5.1. Az AJTP kötelező kollégiumi foglalkozásai

Osztály	Foglalkozás	Heti tanári óraszám	Heti tanulói óraszám	Tanár
9. AJTP	önismeret (csoportbontásban)	2	2	Sütő Szilvia
	életmód-életvitel (csoportbontásban)	1	1	Kolláth Anita
9. F	önismeret (csoportbontásban)	2	2	Németh Márton Károly
10.F	önismeret	2	2	Sütő Szilvia
11.F	önismeret	2	2	Inczédy Péterné
12. F	önismeret	első félév	4	Sütő Szilvia

5.2. Szabadidős foglalkozás

Foglalkozás	Nevelőtanár
Gitárszakkör	Varga István
Sportkör	Takácsné Molnár Marianna, Németh Márton Károly Mehringer László
Mozgóképek és média	Varga Ernő
Kézműves és vizuális foglalkozás	Kolláth Anita
Univerzum klub	Inczédy Péterné
Fotó és médiakör	Ősz-Varga Mariann

6. A tanév teendői

6.1.Kollégiumvezető munkaterve

Hónap	Téma
Augusztus	<ul style="list-style-type: none">- Tanévkezdés aktuális feladatai- Tanulói létszámok véglegesítése- Szobarend kialakítása a csoportvezetőkkel- Tantárgyfelosztás elveinek meghatározása- Aktualitások
Szeptember	<ul style="list-style-type: none">- Tanévkezdés tapasztalatai- KRÉTA rendszer adminisztratív feladatai- Adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok egyeztetése- Étkezési átvállalások megbeszélése, véglegesítése - Tűzriadó szervezése- Törzskönyvbe tanulók személyes adatainak bevitele- Kollégiumi közgyűlés, tanulók értékelése- Foglalkozási tervek bekérése, átnézése, elfogadása- A kirándulástervek határidőre való bekérése- Munkaköri leírások frissítése
	<ul style="list-style-type: none">- Kollégium egész éves munkatervének elkészítése- Aktualitások
Október	<ul style="list-style-type: none">- Beszerzések egyeztetése- Beiskolázási stratégia kialakítása, feladatai- Pályaválasztási kiállítás megszervezése- Tematikus hétvége, zöld hétvége szervezési feladatai- Aktualitások
November	<ul style="list-style-type: none">- Kollégiumi nyílt nap szervezése- Programhétvége szervezése- Nyelvi verseny szervezési feladatai- Aktualitások

December	<ul style="list-style-type: none"> - Programhétvége feladatainak szervezése, segítése, eseményeinek követése (Ünnepi hétvége) - Félévzárás előkészítése - Eszközbeszerzések - Aktualitások
Január	<ul style="list-style-type: none"> - Az AJTP jelentkezők találkozájának eseményterve, felvételi szervezése, programok a kollégiumban - Aktualitások
Február	<ul style="list-style-type: none"> - Félévzáró csoportfoglalkozások előkészületei, szervezése - Kollégiumi közgyűlés, tanulók értékelése Kollégium tevékenységeinek féléves értékelése, beszámoló készítése - Tematikus hétvége/Nyelvi hétvége, próbaérettségik szervezési feladatai - Aktualitások
Március	<ul style="list-style-type: none"> - Karbantartási igények felmérése - Családi nap szervezése - 12. F utolsó 3 napos kirándulásának leszervezése - Programhétvége szervezési feladatai - Aktualitások
Április	<ul style="list-style-type: none"> - Tematikus hétvége szervezési feladatai - Kollégiumi ballagás szervezése, lebonyolítása - Aktualitások
Május	<ul style="list-style-type: none"> - Tanévzárás előkészítése - Nyári feladatok ütemezése - 3 napos programhétvége szervezési feladatai - Aktualitások
Június	<ul style="list-style-type: none"> - A következő tanév előkészítése - 7. tábor lebonyolításának szervezése, koordinálása - Külföldi jutalomúthoz való dokumentumok, tájékoztatók elkészítése - Tanév egész éves értékelése, beszámolója - Aktualitások

6.2. Kollégiumvezető belső ellenőrzési ütemterve

Az ellenőrzés formái:

- foglalkozáslátogatás
- beszámoltatás
- dokumentumelemzés
- közösségekre vonatkozó felmérések
- egyéni és közösségi teljesítmények elemzése
- pedagógiai helyzetekben végzett felmérések
- túlórák pontos megállapítása Augusztus:

- A kollégium felszereltségének ellenőrzése, hiányosságok feljegyzése
- Beszerzések, karbantartási munkák ellenőrzése
- Betegszoba felszereltségének, gyógyszerellátottság az ellenőrzése Szeptember:

- Dokumentációk meglétének ellenőrzése
- Munkatervek, foglalkozási tervek elkészítésének ellenőrzése
- Munkaköri leírások aktualizálása
- Különböző helyiségek higiénijának ellenőrzése
- Tűzvédelmi előírások ellenőrzése,
- Munkavédelmi előírások betartásának ellenőrzése
- Tanulók személyi anyagának ellenőrzése,
- Informatikai eszközök ellenőrzése
- Programhétvége feladatainak, eseményeinek ellenőrzése, megszervezése
- Munkaidő ellenőrzése

-
Étkezési átvállalások ellenőrzése

- Kollégiumi Közgyűlés eseménytervének megbeszélése, lefolyása, adatok ellenőrzése Október:
- Adatszolgáltatások ellenőrzése
- Ügyeleti naplók, foglalkozási naplók ellenőrzése
- A kollégium napi munkarendjének ellenőrzése
- Beszerzések, karbantartási munkák ellenőrzése
- Munkaidő ellenőrzése
- Programhétvége feladatainak, tervezetének ellenőrzése
- Beléptető rendszer, kamerarendszer ellenőrzése
- Munkaközösségi megbeszélésekhez diákok adatainak ellenőrzése November:
- Csoportnaplók, ügyeleti naplók, foglalkozási naplók ellenőrzése
- Kollégiumi munka ellenőrzése
- Informatikai eszközök ellenőrzése
- Takarítók, portások karbantartó munkájának ellenőrzése
- Programhétvége feladatainak, eseményeinek ellenőrzése
- Munkaidő ellenőrzése
- Beszerzések, karbantartási munkák ellenőrzése
- Nyílt nap eseményeinek megbeszélése
- Munkaközösségi megbeszélésekhez diákok adatainak ellenőrzése
- Beléptető rendszer, kamerarendszer ellenőrzése December:
- Mikulás, Karácsonyi műsor eseménytervének megbeszélése, előkészítésének ellenőrzése
- Az AJTP-ba jelentkezők pályázatainak ellenőrzése
- Informatikai eszközök ellenőrzése
- Naplók ellenőrzése
- Munkaidő ellenőrzése
- Munkaközösségi megbeszélésekhez diákok adatainak ellenőrzése
- Beszerzések, karbantartási munkák ellenőrzése

-
Beléptető rendszer, kamerarendszer ellenőrzése

Január:

- Félévzáró csoportfoglalkozások eseménytervének megbeszélése, ellenőrzése
- Beszerzések, karbantartási munkák ellenőrzése
- Informatikai eszközök ellenőrzése
- A tanulók étkezési tartozásainak ellenőrzése
- Kamerarendszer, beléptető rendszer ellenőrzése
- Gyógyszerellátottságnak az ellenőrzése
- Munkaidő ellenőrzése
- A közösségi szolgálat teljesítésének és dokumentálásának ellenőrzése a kollégiumban
- Programhétvége feladatainak, tervezetének ellenőrzése
- Félévi értékelő tantestületi értekezlet beszámolójához kollégium adatainak

ellenőrzése Február:

- Kollégiumi Közgyűlés eseménytervének megbeszélése, lefolyása, adatok ellenőrzése
- Programhétvége (Kollégiumi családi nap) feladatainak, tervezetének ellenőrzése
- Szociális támogatások felhasználásának ellenőrzése
- A Farsang eseménytervének ellenőrzése
- Munkaidő ellenőrzése
- Munkaközösségi megbeszélésekhez diákok adatainak ellenőrzése Március:

- AJTP nyelvi verseny eseménytervének ellenőrzése
- Zenei fesztivál eseménytervének ellenőrzése
- Programhétvége feladatainak, tervezetének ellenőrzése
- Beszerzések, karbantartási munkák ellenőrzése
- Informatikai eszközök ellenőrzése
- Kamerarendszer, beléptető rendszer ellenőrzése
- Takarítók, portások karbantartó munkájának ellenőrzése
- Munkaidő ellenőrzése

- Munkaközösségi megbeszélésekhez diákok adatainak ellenőrzése Április:
- Programhétvége feladatainak, eseményeinek ellenőrzése

Beszerzések, karbantartási munkák ellenőrzése

- Informatikai eszközök ellenőrzése
- Kamerarendszer, beléptető rendszer ellenőrzése
- Takarítók, portások karbantartó munkájának ellenőrzése
- Munkaidő ellenőrzése Május:
- Kollégiumi ballagási műsorban feladatok ellenőrzése
- Programhétvége feladatainak, tervezetének ellenőrzése
- Beszerzések, karbantartási munkák ellenőrzése
- Informatikai eszközök ellenőrzése
- Kamerarendszer, beléptető rendszer ellenőrzése
- Toborzási tevékenység lebonyolítása a 7. táborba jelentkezők számára
- Takarítók, portások karbantartó munkájának ellenőrzése
- Munkaidő ellenőrzése
- A tanulók étkezési tartozásainak ellenőrzése Június:
- AJTP tábor (7. osztályosok) eseményeinek kidolgozása, ellenőrzése
- Pécsi Művészeti Fesztivál eseményeinek ellenőrzése
- Beiratkozással kapcsolatos dokumentumok ellenőrzése
- Beszerzések, karbantartási munkák ellenőrzése
- Informatikai eszközök ellenőrzése
- Kamerarendszer, beléptető rendszer ellenőrzése
- Takarítók, portások karbantartó munkájának ellenőrzése
- Munkaidő ellenőrzése
- Tanévzárás előkészítése
- Tanévzáró értekezleten beszámolóhoz adatok ellenőrzése Július:
- A következő tanév előkészítése
- Nyári felújítások karbantartások tervezetének előkészítése, ellenőrzése

6.2. A kollégium feladatai

- A kollégium házirendjének betartatása a tanulókkal. A lakókörnyezet tisztán és rendben tartása, a rongálások megszüntetése, a lakószobák napi rendjének, állapotának ellenőrzése, a közös helyiségek rendeltetésszerű használatának biztosítása.

Felelős: nevelőtanárok,

Határidő: naponta

- A kollégiumban folyó pedagógiai munka elemzésének, értékelésének, hatékonyságának vizsgálata.

Felelős: kollégiumvezető

Határidő: naponta

- Elsődleges feladat a pedagógiai tevékenységrendszer folyamatos, jogszabályok alapján történő megvalósítása. Az AJTP pedagógiai programjában megfogalmazott célkitűzéseknek megfelelően az előkészítő év a felzárkóztatás, a kulturális, a művelődési és szociális hátrányok megszüntetését szolgálja. Ennek megfelelően a programban meghatározott órai kereteken túl felzárkóztató, egyéni és csoportos foglalkozásokkal, szakkörökkel és a bennmaradós hétvégék programjaival próbálunk ezeknek a céloknak megfelelni.

Felelős: kollégiumvezető

Határidő: folyamatos

- A nevelőtestületi megbeszélések és értekezletek tartalmas, hatékony megvalósítása. Fontos, hogy harmonikus személyiséget fejlesztő kollégiumként működjünk, amely biztosítja a diák számára a korszerű, sokoldalú általános műveltséget, valamint a következetes nevelést.

Felelős: kollégiumvezető, nevelőtanárok

Határidő: folyamatos, eseti

- A kollégiumi pszichológus bevonása a pedagógiai tevékenységbe, az ő segítségével a szülők nagyobb mértékű részvétele a tanulók fejlesztésében. Pszichológus segítségével pályorientációs tevékenység erősítése, pályakövetés

Felelős: kollégiumvezető, pszichológus, nevelőtanárok

Határidő: folyamatos

- A kulturált beszédstílus, a tolerancia, a közösségi alkalmazkodóképesség fejlesztése.

Felelős: nevelőtanárok

Határidő: folyamatos

- A tanulók értékelése, a csoportok előrehaladása, és a program fejlesztése érdekében végzett tevékenységek.
 - Személyre szóló visszajelzések tanulóknak, szülőknek
 - Közös munkaközösségi megbeszélések az iskolával osztályonként minden félévben
 - Napi kapcsolat a programban együttműködő pedagógusok között
 - Kimeneti teljesítmények nyilvántartása a csoportvezető által
 - Félévi és év végi írásos csoportszintű értékelések, beszámolók
 - Csoportnaplók dokumentációja

Felelős: kollégiumvezető, nevelőtanárok

Határidő: eseti, folyamatos, előre kitűzött időpont szerint

- A kollégiumi gyűlések a diákönkormányzat bevonásával értékelő, érdekérvényesítő funkciókat töltenek be.

Felelős: kollégiumvezető, diákönkormányzatot segítő nevelőtanár

Határidő: eseti

- A kollégium kiemelt társadalmpolitikai szerepe és feladata, hogy segítse a tanulókat a hátrányok leküzdésében, hogy esélyeket teremtsen, biztosítsa az integrációt, a hozzáférést a jó minőségű tudáshoz és ezáltal az életminőség javításához, valamint, hogy elősegítse a társadalmi mobilitást. Fontos szerepe van az egész életen át tartó tanulás megalapozásában, a tanuláshoz szükséges készségek és képességek, a kulcskompetenciák erősítésében, a tehetség fejlesztésében és a felzárkózás segítésében. A kollégium nevelő, fejlesztő tevékenysége összefogással képes az esélyegyenlőtlenség olyan mértékű csökkentésére, hogy minden diák bejuthasson az általa választott képességeinek megfelelő felsőfokú intézménybe.

Felelős: kollégiumvezető, nevelőtanárok

Határidő: folyamatos

- Fontos, hogy megelőzzük a veszélyhelyzetek kialakulását, a már kialakult problémákat feltárjuk és megszüntessük. Szoros kapcsolatot kell kialakítani a veszélyeztetett tanulókkal, azok szüleivel, osztályfőnökeivel.

Felelős: kollégiumvezető, nevelőtanárok, pszichológus

Határidő: folyamatos

- Egyik legnagyobb feladat a tanulói létszám megtartása, stabilizálása, növelése. Ennek érdekében a lehetőségekhez mérten kell a legmagasabb szintű szolgáltatást nyújtani, vagyis törekednie kell a kollégiumnak arra, hogy növekedjen a tehetséges, jó képességű tanulók létszáma. ehhez szükséges egy jól kidolgozott előre átgondolt beiskolázási tervzet megvalósítása.
- Felelős: kollégiumvezető, nevelőtanárok

Határidő: előre kitűzött időpont szerint

7. Kollégiumi eseményterv a 2024/2025-ös tanévben

Augusztus	
Augusztus 21.	Vezetőségi értekezlet 8 órától Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
Augusztus 21.	Tantestületi alakuló értekezlet 9:00 órától Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
Augusztus 21-27.	Munkaközösségi értekezletek Felelősök: munkaközösség-vezetők
Augusztus 18-23	AJTP gólyatábor Fonyódliget (9. AJTP) Felelősök: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Martonné Nagy Éva osztályfőnök, Varga Ernő kollégiumi csoportvezető
Augusztus 23.	TÉR tájékoztató értekezlet Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
Augusztus 26.	Írásbeli javító-és osztályozó vizsgák 8 órától Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, szaktanárok
Augusztus 27.	Szóbeli javító-és osztályozó vizsgák 8 órától Felelősök: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, szaktanárok
	Veszprém Vármegyei Szakmai Tanévnyitó Konferencia 10 órákor Veszprémben Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
Augusztus 28.	A 12. A osztály fogadja a 9. NY osztály tanulóit Felelősök: Németh András Sándor, Martonné Nagy Éva osztályfőnökök
	Munkaközösségi értekezletek jegyzőkönyveinek és az éves munkatervek leadása a főigazgatónak 12 óráig Felelősök: munkaközösség-vezetők
	Osztályozó vizsgák jegyzőkönyveinek leadása Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettesnek Felelős: vizsgáztató szaktanárok

Augusztus 29.	A 12. G osztály fogadja az 5. G osztály tanulóit. Felelősök: Zsuponicsné Bátyay Erzsébet, Némethné Kádi Otília osztályfőnökök
	Belső továbbképzés a Microsoft Teams használatáról a digitális oktatás bevezetéséhez kapcsolódóan 9 órakor Felelős: Szabó Ildikó, Martonné Nagy Éva
Augusztus 30.	Tűz és balesetvédelmi oktatás 8 órától
	Tanév előkészítő nevelőtestületi értekezlet 8:30-tól Felelősök: Gálné Kardos Judit, Vargáné Hári Rita főigazgatóhelyettesek, Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető
	Osztályozó- javítóvizsgák adminisztrálása Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, osztályfőnökök
Szeptember	
Szeptember 1.	Beköltözés a kollégiumba 14 órától Felelősök: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, kollégiumi csoportvezetők
	Szülői értekezlet a 9. AJTP osztály számára 16 órakor Felelősök: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Martonné Nagy Éva osztályfőnök, Varga Ernő kollégiumi csoportvezető
Szeptember 2.	Első tanítási nap.
	Tanévnyitó iskolagyűlés $\frac{3}{4}$ 8-tól. Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes, osztályfőnökök
	Tankönyvek kiadása a tanulók részére.
Szeptember 2.- október 11.	Medve Matek Go őszi csapatverseny Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, Szabó Ildikó és Obermayer Réka szaktanárok
Szeptember 3.	Az osztályfőnökök minden tanuló bizonyítványát és a diákok lakcímváltozását leadják az iskolatitkárnak. Felelősök: osztályfőnökök

	Tanulmányi kirándulások információinak megosztása Felelősök: osztályfőnökök
Szeptember 4.- december 31.	40/2024. BM rendeletben előírt 10 órás online továbbképzés és vizsga teljesítése
Szeptember 5.	Az őszi érettségi vizsgákra jelentkezés határideje Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
	A diákok és gondviselőik adatainak áttekintése és rögzítése a digitális naplóba, SNI/ BTM rögzítése Felelősök: osztályfőnökök
Szeptember 6.	Tanulmányi kirándulások Felelősök: osztályfőnökök, helyettes osztályfőnökök
Szeptember 9.	Szülői értekezletek az 5. G és a 9. NY osztály számára 16:30 órakor Felelősök: Némethné Kádi Otília, Martonné Nagy Éva osztályfőnökök
Szeptember 9.	Tanmenetek leadása a munkaközösség- vezetőknek Felelősök: munkaközösségvezetők, szaktanárok (végzős évfolyamokon 31 hét; többi évfolyamon 36 hétre tervezve)
	Az AJTP munkaterv leadása a főigazgatónak Felelősök: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Varga Ernő, Porpáczy Aliz AJTP programfelelősök
	A kollégiumi munkaterv leadása a főigazgatónak Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető
	A DÖK munkaterv leadása a főigazgatónak Felelős: Gacs Mercédesz DÖK segítő tanár
	ÖKO munkaterv leadása a főigazgatónak Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Szeptember 9-11.	Őszi, ottalvós osztálykirándulás a 8.G osztály számára Felelős: Rugli Adrienn osztályfőnök Kísérők: Dabóczyné Lenkefi Éva, Üvegesné Ozorai Hortenzia
Szeptember 13.	OKTV-re jelentkezés határideje Felelős: Vargáné Hári Rita igazgatóhelyettes
Szeptember 16.	Szülői értekezletek 16:30 órakor Felelősök: osztályfőnökök
	16:00-kor Szülői Munkaközösség gyűlés

	Felelősök: Gálné Kardos Judit és Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettesek
	Tanmenetek leadása a főigazgatónak Felelősök: munkaközösség-vezetők
Szeptember 17.	Édes Anyanyelvünk Verseny területi forduló 14 órától Felelős: Dr. Hodásziné Pingitzer Andrea magyar munkaközösség vezető, szaktanárok
Szeptember 19.	Kollégiumi DÖK gyűlés Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető
Szeptember 26.	Szecskaavató 15 óra Felelősök: végzős és kezdő évfolyam osztályfőnökei
Szeptember 26-28.	AJTP tanévnitó konferencia Balassagyarmaton Felelősök: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes, Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Porpáczy Aliz és Varga Ernő programfelelősök
Szeptember 27.	Magyar Diáksport Napja Felelős: Kéthely György munkaközösség vezető, szaktanárok
Október	
	OktóberFest Felelős: német nyelv szakos pedagógusok
Szeptember 30- október 13.	Állatvédelmi témahét: Állatok világnapja Felelősök: Vargáné Hári Rita igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
Október 3.	Erdei iskola 5-6. évfolyam Felelős: Bostai Csilla munkaközösség vezető és a természettudományos munkaközösség
Október 4.	Megemlékezés az Aradi Vértanúkról. (9.G) Felelős: Fekete Gábor osztályfőnök
Október 7.	Elsősök bemutatkozó műsora Felelős: kezdő és végzős évfolyam osztályfőnökei
	12. F osztály munkaközösségi megbeszélése

	Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Szilos Attila osztályfőnök, Porpáczy Aliz/Varga Ernő programfelelősök
Október 11-25	Őszi írásbeli érettségi vizsgák Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
Október 15.	Pályaválasztási és szakmabemutató nap ActiCity Tánc- és Mozgásművészeti Központ (Veszprém, Hóvirág u. 1.) Felelősök: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető
Október 16.	HSZI az október 23-i megemlékezésről
Október 17.	Megemlékezés Deák Ferencről, iskolánk volt tanulójáról Felelős: Martonné Nagy Éva osztályfőnök
	Az emléktáblák megkoszorúzása (9. AJTP) Felelős: Varga Ernő kollégiumi csoportvezető
Október 18-20	AJTP programhétvége (9. F-12. F) Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, kollégiumi csoportvezetők, AJTP osztályfőnökök
Október 20.	Tanulmányi területek rögzítése, felvételi tájékoztató közzététele a honlapon Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
október 21.	9.AJTP munkaközösségi megbeszélés Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Martonné Nagy Éva osztályfőnök, Varga Ernő kollégiumi csoportvezető
Október 22.	Megemlékezés az 1956. október 23-i forradalom és szabadságharcról (9. A) Felelős: Jankó Jana osztályfőnök
Október 25.	Végzős osztályok szalagavatója a Sportcsarnokban Felelős: Zsuponicsné Bátyay Erzsébet, Németh András Sándor, Szilos Attila osztályfőnökök
Október 28-31.	Őszi szünet
	Szünet előtti utolsó tanítási nap október 25. (péntek)
	Szünet utáni első tanítási nap november 4. (hétfő)
November	

November 4.	Történelem OKTV 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
	Fogadóóra 16:30; időpontfoglalás a Krétában
November 5.	Földrajz OKTV 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
November 6.	Német OKTV 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
November 7.	Fizika OKTV 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
November 7-11.	Emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
November 11.	Nyílt nap az AJTP-be jelentkezők számára Felelős: Németh Zsolt főigazgató, Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Porpáczy Aliz, Varga Ernő programfelelősök
	Magyar irodalom OKTV 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
November 12.	Digitális kultúra 2. kategória 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
November 13.	Matematika OKTV 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
November 14.	Biológia OKTV 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
November 18.	Kémia OKTV 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
	9. F munkaközösségi megbeszélés Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Porpáczy Aliz osztályfőnök és programfelelős, Varga Ernő programfelelős
November 18-22	Őszi középszintű szóbeli érettségi vizsgák Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
November 20.	Digitális kultúra OKTV 1. kategória 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
November 21.	Angol nyelv OKTV 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
November 25.	Nyílt Nap a nyelvi előkészítő évfolyamba jelentkező diákok számára délelőtt és beiskolázási tájékoztató a szülőknek 17 órakor Felelősök: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes

	Zrínyi Ilona Matematika Verseny Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, Szabó Ildikó és Obermayer Réka szaktanárok
	11. F munkaközösségi megbeszélés Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Kéthely György osztályfőnök, Porpáczy Aliz/Varga Ernő programfelelősök
November 26.	Varga Tamás Matematika Verseny Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, Szabó Ildikó és Obermayer Réka szaktanárok
November 28.	Olasz nyelv OKTV 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
December	
December 2.	Az általános iskolák nyolcadikosainak jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
	Megyei Matematika Verseny Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, Szabó Ildikó és Obermayer Réka szaktanárok
December 6.	Mikulás ünnepség kisdolgozóknak (9. G) Felelős: 5-9. G osztályfőnökök
	A központi felvételi vizsgára való feladatlapigény jelentése az OH-nak Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
December 7. (szombat)	Munkanap –december 24. helyett keddi órarend
December 9.	Az AJTP-re jelentkezés határideje pályázattal Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes, Porpáczy Aliz/Varga Ernő programfelelős
	10 F munkaközösségi megbeszélés Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Szedlmajer Gizella osztályfőnök, Porpáczy Aliz/Varga Ernő programfelelősök
December 10.	Történelem OKTV 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
December 14. szombat	Munkanap –december 27. helyett pénteki órarend
December 14-15.	AJTP programhétvége- tematikus (9. AJTP-12. F) Felelősök: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, kollégiumi csoportvezetők

December 19.	Kollégiumi Karácsony (<i>műsor, ünnepi vacsora</i>) Felelősök: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, kollégiumi csoportvezetők
December 20.	Betlehemezés (7. G); Karácsonyi hangverseny Felelősök: Gacs Mercédesz osztályfőnök, Üvegesné Ozorai Hortenzia szaktanár
December 23-január 3.	Téli szünet
	Szünet előtti utolsó tanítási nap december 20. (péntek).
	Szünet utáni első tanítási nap január 6. (hétfő).
Január	
	Pályaorientációs nap- EDUCATIO szakkiállítás (1. tanítás nélküli munkanap) Felelősök: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes, osztályfőnökök
Január 6.	Fogadóóra 16 ³⁰ -kor. Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, szaktanárok
Január 7.	Földrajz OKTV 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Január 9.-május 9.	NETFIT mérések lebonyolítása Felelősök: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes, testnevelés szakos pedagógusok
Január 9.	Vizuális kultúra OKTV 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Január 15.	A magatartás és a szorgalom jegyek megállapítása
Január 16.	Angol OKTV 2. második forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Január 17.	1. félév vége
	A végzős osztályok osztályozó konferenciája Felelős: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit, Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettesek, végzős osztályfőnökök
Január 17-18.	Az AJTP jelentkezőinek találkozója. Felelősök: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Porpáczy Aliz, Varga Ernő programfelelősök

Január 18.	12. F továbbtanulási elbeszélgetés Felelősök: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Porpáczy Aliz/Varga Ernő programfelelősök
Január 18. (szombat) 10 óra	Egységes írásbeli felvételi vizsga a jelentkező nyolcadikos tanulók számára. (AJTP is.) Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
Január 20.	A 2. félév kezdete
	Filozófia OKTV 1. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Január 20-23	Munkaközösségi értekezletek Felelősök: munkaközösség vezetők
Január 21.	Kémia OKTV 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Január 22.	Matematika OKTV 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita igazgatóhelyettes
Január 24.	A tanulók/szülők értesítése az 1. félév eredményeiről Felelősök: osztályfőnökök
	A munkaközösségi értekezletek jegyzőkönyveinek leadási határideje Felelősök: munkaközösség vezetők
	Földrajz OKTV 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Január 25. (szombat)	Digitális kultúra OKTV 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Január 27.(hétfő)	Félévértékelő nevelőtestületi értekezlet (2. tanítás nélküli munkanap) Felelősök: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit, Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettesek, Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető
	Német OKTV 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Január 28. 14 óra	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga 14 órától (AJTP is) Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
	Felvételi dolgozatok megtekintése 8-16 óra között Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
Január 28-31	Félévzáró csoportfoglalkozások Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Varga Ernő programfelelős, csoportvezetők

Január 30.	Fizika OKTV 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Február	
Február	AJTP Fizika becslési verseny –Sárospatak Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, Szilos Attila szaktanár
	Német Nyelvi Szépkiejtési Verseny Felelős: Idegen nyelvi munkaközösség
Február 3.	Az előrehozott érettségít tenni kívánók osztályozó vizsgára jelentkezésének határideje Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
	Szülői értekezlet 16:30-kor Felelős: osztályfőnökök, kollégiumi csoportvezetők
	12. F munkaközösségi megbeszélés Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Szilos Attila osztályfőnök, Porpáczy Aliz/Varga Ernő programfelelősök
Február 4.	Magyar irodalom OKTV 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Február 5.	Nyílt nap a nyolcosztályos gimnázium iránt érdeklődők számára 14 órától Felelősök: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
	Olasz nyelv OKTV 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita igazgatóhelyettes
Február 6.	Kollégiumi DÖK gyűlés Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető
Február 5-6.	BME Energetika Verseny döntő Felelős: Szilos Attila szaktanár
Február 7.	A tanulók, törvényes képviselők és általános iskolák értesítése az AJTP pályázatok eredményéről Felelős: Porpáczy Aliz programfelelős
	Tanulók értesítése a központi írásbeli vizsgák eredményéről Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
	Farsang (10. F, 8. G) Felelősök: Szedlmajer Gizella, Rugli Adrienn osztályfőnökök

	AJTP programhétvége- NYELVI tematikus hétvége (9. SJTP-12. F) Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Idegen nyelvi munkaközösség, kollégiumi csoportvezetők
Február 7-9.	AJTP programhétvége (nyelvi) Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Porpáczy Aliz, Varga Ernő programfelelősök, kollégiumi csoportvezetők, idegen nyelvi munkaközösség
Február 10.	Biológia OKTV 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Február 12.	Nemzetközi Versmondó Verseny idegen nyelvekből 9-12. évfolyam 14:30
Február 13.	Történelem OKTV 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Február 15.	A május-júniusi érettségi vizsgákra való jelentkezés határideje Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
Február 17.	Országos Szilárd Leó Fizika Verseny iskolai forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, Szilos Attila szaktanár
	9. F munkaközösségi megbeszélés Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Porpáczy Aliz osztályfőnök és programfelelős, Varga Ernő programfelelős
Február 20.	A középiskolába jelentkezéshez a jelentkezési lapok kitöltésének és elküldésének határideje. (8 évfolyamos gimnázium esetén egyénileg) Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
	Curie Környezetvédelmi Emlékverseny, csapatverseny Felelős: Bostai Csilla munkaközösség-vezető
Február 21.	Vizuális kultúra 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Február 25.	Megemlékezés a diktatúrák áldozatairól. (10.A) Felelős: Szecsődi-Aller Zsuzsanna osztályfőnök
Február 27.	Filozófia OKTV 2. forduló Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Február 28.	Országos mérések előzetes adatszolgáltatásának elküldése (OH) Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes

Március	
Március 3-7.	„PÉNZ7”- pénzügyi és vállalkozói témahét Felelős: Zsuponicsné Bátyay Erzsébet munkaközösség vezető
Március 3.	10. F munkaközösségi megbeszélés Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Porpáczy Aliz osztályfőnök és programfelelős, Varga Ernő programfelelős
Március 4.	Angol nyelv I. kategória OKTV döntő Felelős: Vargáné Hári Rita igazgatóhelyettes
	Curie Kémia Emlékverseny Felelős: Bostai Csilla munkaközösség-vezető
Március 6.	HSZI a Március 15-i ünnepélyről
Március 6-7.	Megismerkedés a nyolcosztályos gimnáziumba jelentkező tanulókkal 14 órától Felelősök: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit, Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettesek
Március 8.	Kémia OKTV döntő Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Március 12.	Angol nyelv OKTV II. kategória döntő Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Március 14.	Iskolai ünnepség az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulóján. (9.F) Felelős: Porpáczy Aliz osztályfőnök
Március 15.	Városi ünnepség, részt vesznek rajta a 10. évfolyam pápai tanulói (9. A , 10. G) Felelősök: Jankó Jana, Molnár András osztályfőnökök
	Családi nap a kollégiumban Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Porpáczy Ali, Varga Ernő programfelelősök, kollégiumi csoportvezetők
Március 17.	Matematika OKTV döntő Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
	11. F munkaközösségi megbeszélés Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Kéthely György osztályfőnök Porpáczy Aliz, Varga Ernő programfelelősök

Március 19-20.	Német nyelv I-II. OKTV döntő Felelős: Vargáné Hári Rita igazgatóhelyettes
Március 20.	Kenguru Nemzetközi Matematika Verseny Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, Szabó Ildikó és Obermayer Réka szaktanárok
Március 21.	Ideiglenes felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatalának határideje Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
	A víz világnapja Felelős: Természettudományos munkaközösség
Március-április	Osztályozó vizsgák az előrehozott érettségire jelentkezők számára Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Március 22.	Digitális kultúra I. kategória OKTV döntő Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Március 24-28.	Digitális témahét Felelős: Zsuponicsné Bátyay Erzsébet munkaközösségvezető, szaktanárok
Március 24 – május 30.	Országos mérések lebonyolításának időszaka 5. évfolyam- 2 nap: szövegértés, matematika 6-11. évfolyam- 3 nap: szövegértés, matematika, természettudományok, idegen nyelv, digitális kultúra és történelem Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
Március 25-27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége
Március 26-27.	Olasz OKTV döntő Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Március 27-28.	Türr Napok-„komoly nap”-előadások, Türr Napok-„vidám nap”- Türr bál, (3. tanítás nélküli munkanap) Felelősök: 10. G és 11. évfolyam osztályfőnökei
Március 28.	Földrajz OKTV döntő Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Április	
Április	Opus Titánok Energiatudatossági Verseny

	Bródy Megyei Fizika Verseny
	Matematika próbaérettségi Felelős: Zsuponicsné Bátyay Erzsébet mk. vezető és a matematika munkaközösség
	Erdei Iskola 5-6. G Felelősök: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, Bostai Csilla munkaközösség vezető, természettudományos munkaközösség
Április 1.	A Föld napja Felelős: természettudományos munkaközösség
Április 4.	Vizuális kultúra OKTV döntő Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Április 5.	Fizika OKTV döntő Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Április 7.	9. AJTP munkaközösségi megbeszélés Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Martonné Nagy Éva osztályfőnök Porpáczy Aliz és Varga Ernő programfelelősök
	Fogadóóra 16 ³⁰ -kor. Felelős: szaktanárok
Április 7-11.	Fenntarthatósági témahét Felelősök: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, Bostai Csilla munkaközösség vezető, természettudományos munkaközösség
Április 9.	Magyar irodalom OKTV döntő Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Április 10.	Az ember szervezete és egészsége biológia verseny 8. osztályos tanulóknak Felelősök: Vargáné Hári Rita igazgatóhelyettes, Bostai Csilla munkaközösség vezető, természettudományos munkaközösség
Április 12.(szombat)	Szülők-nevelők bálja Felelősök: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit, Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettesek, Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető

	<p>Biológia OKTV döntő Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes</p>
<p>Április 11-13.</p>	<p>AJTP programhétvége 12. F Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Szilos Attila osztályfőnök, Kolláth Anita kollégiumi csoportvezető</p>
<p>Április</p>	<p>AJTP spottalálkozó Bonyhád (9. F) Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető</p>
<p>Április 14.</p>	<p>Filozófia OKTV döntő Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes</p>
<p>Április 15.</p>	<p>Történelem OKTV döntő Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes</p>
	<p>Ideiglenes felvételi rangsor megküldése a Hivatalnak Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes</p>
<p>Április 16.</p>	<p>Megemlékezés a Holocaust áldozatairól (9 NY) Felelős: Martonné Nagy Éva osztályfőnök</p>
<p>Április 17-25</p>	<p>Tavaszi szünet</p>
	<p>Szünet előtti utolsó tanítási nap április 16. (szerda)</p>
	<p>Szünet utáni első tanítási nap április 28. (hétfő)</p>
<p>Április 25-27.</p>	<p>Országos Szilárd Leó Fizika Verseny döntő Paks Felelős: Szilos Attila szaktanár</p>
<p>Április 28.</p>	<p>A Hivatal megküldi az egyeztetett felvételi jegyzéket.</p>
<p>Április 29.</p>	<p>Kollégiumi ballagás Felelősök: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, kollégiumi csoportvezetők</p>
<p>Április 30.</p>	<p>A végzős diákok utolsó tanítási napja</p>
	<p>A végzős évfolyam osztályozó konferenciája Felelősök: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit, Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettesek</p>

Május	
Május	Ballagás Felelősök: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit, Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettesek
Május 5.	Tanulók és általános iskolák értesítése a felvételtől / elutasításról Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
Május 5-23.	Írásbeli érettségi vizsgák (4-5-6.). tanítás nélküli munkanapok Felelősök: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit főigazgatóhelyettes
Május 5-9.	Digitális munkarend, tantermek kívüli oktatás 5-11. évfolyamon Felelős: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit, Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettesek
Május 12.	Madarak és fák napja Felelős: természettudományos munkaközösség
Május 14.	A tanév végi osztályozó vizsgára jelentkezés határideje Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Május 17.(szombat)	Munkanap (május 2. pihenőnap)-pénteki órarend
Május 18. (vasárnap)	Családi nap a kollégiumban Felelős: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Varga Ernő programfelelős
Május 30.	Tantestületi kirándulás 7. tanítás nélküli munkanap
Június	
Június 4.	Nemzeti Összetartozás Napja (8. G) Felelős: Rugli Adrienn osztályfőnök
Június eleje	Év végi osztályozó vizsgák időszaka Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes
Június 3-11	Emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes

Június 6.	Országos mérések lezárásához kapcsolódó adatok küldése az OH-nak Felelős: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
Június 13-15	AJTP programhétvége (9. AJTP-11. F) Felelősök: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, osztályfőnökök, kollégiumi csoportvezetők
	AJTP Művészeti Fesztivál Pécs Felelősök: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Martonné Nagy Éva osztályfőnök, Varga Ernő kollégiumi csoportvezető
Június 16 – július 2.	Középszintű szóbeli érettségi vizsgák. Felelős: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes
Június 20.	NETFIT mérések rögzítésének határideje Felelősök: Gálné Kardos Judit főigazgató-helyettes, testnevelés szakos pedagógusok
	Utolsó tanítási nap
	Osztályozó konferencia Felelősök: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit, Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettesek
Június 23-25	7. tábor Felelősök: Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető, Porpáczy Alíz, Varga Ernő programfelelősök
Június 23-26	Munkaközösségi értekezletek Felelősök: munkaközösség vezetők
Június 24.	Az osztályfőnöki statisztika leadásának határideje Felelősök: Vargáné Hári Rita igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
Június 25-26.	Beíratás Felelős: Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettes, osztályfőnökök
Június 27.	Tanévzáró Felelősök: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit, Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettesek
	Az osztályfőnöki beszámolók leadásának határideje Felelősök: osztályfőnökök
	A munkaközösségi értekezletek jegyzőkönyveinek leadási határideje Felelősök: munkaközösség vezetők

Július 3.	Tanévzáró értekezlet Felelősök: Németh Zsolt főigazgató, Gálné Kardos Judit, Vargáné Hári Rita főigazgató-helyettesek, Takácsné Molnár Marianna kollégiumvezető
-----------	--

